



## **COMUNE DI RICENGO**

**Provincia di Cremona**

26010 - Via Roma n. 8 - P.I. 00301430195

☎ 0373/267708 - 📠 0373/267780 ✉ e-mail: [info@comune.ricengo.cr.it](mailto:info@comune.ricengo.cr.it) - [comune.ricengo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.ricengo@pec.regione.lombardia.it)

# ***APPALTO SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO NOLEGGIO AUTOBUS CON CONDUCENTE***

*Scuola secondaria di primo grado  
anni scolastici 2024/2025 - 2025/2026*

## **CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**

## **INDICE**

- 1) Oggetto – modalità – durata del servizio – importo dell'appalto – revisione prezzi
- 2) Requisiti
- 3) Modalità e criteri di aggiudicazione
- 4) Oneri a carico della ditta appaltatrice
- 5) Oneri a carico del Comune
- 6) Responsabilità
- 7) Modalità di pagamento
- 8) Normativa sui trasporti scolastici
- 9) Esercizio di controllo
- 10) Garanzia definitiva
- 11) Domicilio dell'appaltatore
- 12) Revoca
- 13) Percorsi
- 14) Obblighi dell'appaltatore
- 15) Subappalto – divieto di cessione
- 16) Effetti dell'aggiudicazione - rinnovo
- 17) Penalità
- 18) Risoluzione del contratto
- 19) Controversie
- 20) Spese ed oneri fiscali
- 21) Trattamento dati personali
- 22) Disposizioni finali

**ART. 1**  
**OGGETTO – MODALITA’ – DURATA DEL SERVIZIO – IMPORTO DELL’APPALTO**  
**REVISIONE PREZZI**

1. Costituisce oggetto del presente capitolato l’affidamento del servizio di trasporto scolastico, con automezzo di proprietà o nella disponibilità dell’impresa (messa a disposizione di idoneo scuolabus e di idoneo autista), degli alunni frequentanti la scuola secondaria di primo grado al plesso scolastico del Comune di Offanengo e viceversa durante gli anni scolastici in oggetto secondo i giorni del calendario scolastico.
2. Il servizio dovrà svolgersi giornalmente sulla base del percorso Ricengo – Offanengo per tutti i giorni di scuola previsti dal calendario scolastico e determinato dalle autorità scolastiche. A titolo indicativo, si presumono nel periodo settembre-giugno n. 170 giorni di svolgimento del servizio con 2 (due) corse giornaliere ordinarie a all’occorrenza con corse supplementari a richiesta dell’Amministrazione nel solo caso il numero degli utenti del servizio sia maggiore di 54. Gli automezzi indicati in sede di offerta dovranno essere obbligatoriamente utilizzati in sede di espletamento del servizio, salvo diversa autorizzazione dell’Amministrazione Comunale.
3. Il servizio potrà subire modifiche al momento della definizione degli orari e delle attività scolastiche. Il servizio deve essere svolto, presumibilmente e tenendo conto delle eventuali future decisioni dell’Istituto Comprensivo di Offanengo, dal lunedì al venerdì e occasionalmente, secondo il calendario scolastico, anche di sabato. Indicativamente si segnala l’attuale orario giornaliero di entrata e di uscita dalla scuola: 8,00 – 13,36.
4. Il servizio comprende il trasporto al mattino e quello di rientro di fine mattina, secondo il calendario che sarà fissato e comunque secondo le variazioni che saranno di volta in volta decisi dalle autorità scolastiche.
5. La ditta aggiudicataria dovrà provvedere all’esercizio con personale proprio idoneo, in caso contrario incorrerà nella risoluzione del contratto, salva l’azione civile per il risarcimento dei danni eventuali.
6. La ditta dovrà incaricare ed individuare un referente abilitato a rappresentarla in loco.
7. Le seguenti operazioni di controllo saranno effettuate dall’autista:
  - che la salita e la discesa degli alunni dallo scuolabus avvenga in modo ordinato e senza incidenti
  - che siano evitati comportamenti degli alunni da cui possano derivare danni sia agli stessi che ad altri alunni che a terzi o a cose
  - che sui mezzi adibiti al servizio non vengano trasportate persone estranee agli aventi diritto.
8. L’appalto avrà durata per gli anni scolastici 2024/2025 – 2025/2026, secondo l’inizio ed il termine del calendario scolastico e le relative sospensioni per festività o altro. Trascorsa tale data (il termine dell’anno scolastico 2025/2026) esso scadrà automaticamente senza bisogno di disdetta e non potrà essere tacitamente rinnovato per nessun motivo.
9. L’importo di aggiudicazione dell’appalto ammonta ad € \_\_\_\_\_ per ciascuna corsa ordinaria e ad € \_\_\_\_\_ per eventuale ciascuna corsa supplementare, oltre la relativa IVA.
10. I prezzi oggetto del presente appalto sono assoggettati a revisione periodica su base annuale, secondo quanto previsto dal Codice dei contratti pubblici art. 120 del D.Lgs 36/2023.

La revisione dei prezzi è effettuata dall’Amministrazione con specifica istruttoria, condotta dal Responsabile del settore competente, assumendo a riferimento come indicatori i dati elaborati dall’Osservatorio ai sensi del Codice dei contratti pubblici.

Qualora non siano disponibili i dati predetti, il soggetto deputato a realizzare l’istruttoria di verifica assume a riferimento generale l’indice dei prezzi al consumo per famiglie di operai ed impiegati (indice FOI), elaborato dall’ ISTAT.

In relazione all’istruttoria, il soggetto deputato a realizzarla invita l’Appaltatore ad inoltrare all’Amministrazione, la documentazione dimostrativa sull’aumento dei costi sostenuti, entro il 31 Agosto di ogni anno, a partire dall’anno successivo a quello di inizio del servizio, per valere dal primo settembre dell’anno considerato.

In relazione alla revisione per l’adeguamento dei prezzi non è considerata circostanza imprevedibile di cui all’art. 1664 del Codice civile la sottoscrizione di nuovi contratti collettivi nazionali di lavoro o di altri accordi territoriali o aziendali in sostituzione di quelli scaduti.

L’istruttoria per la revisione a fini di adeguamento dei prezzi del contratto relativo alla presente concessione può essere definita anche in caso di proroga contrattuale, qualora la stessa sia pari o superiore alla metà della durata ordinaria del contratto.

## **ART. 2 REQUISITI**

1. L'impresa esercente il servizio deve possedere i seguenti requisiti tecnici, già previsti dalla lettera di invito:
  - Disponibilità di autisti, in possesso della Carta di Qualificazione del Conducente (C.Q.C.), ai sensi dell'articolo 14 del D.Lgs n. 285/2005.
  - Disponibilità di autobus da utilizzare per il servizio, con capienza di almeno 54 posti a sedere, omologati per il trasporto specifico degli alunni della scuola secondaria di primo grado e non vetusti o comunque revisionati e aggiornati alle norme di legge in materia (vedi elenco indicativo del parco automezzi a disposizione con le caratteristiche relative alle revisioni periodiche effettuate ed eventuali migliorie apportate ai mezzi).
  - Idonee referenze bancarie attestanti la "capacità economica-finanziaria" dell'impresa.
  - Svolgimento per un periodo, anche non continuativo, di almeno due anni, presso altra pubblica amministrazione, di analogo servizio senza richiami o contestazioni.
  - Disponibilità alla sostituzione del mezzo utilizzato nel servizio nell'arco temporale di ½ ora in caso di guasto o fermo con altro mezzo idoneo.
2. Nel caso in cui la ditta aggiudicataria risultasse sprovvista di tali requisiti e non in regola con le norme che li disciplinano, l'affidamento verrà revocato immediatamente senza che la ditta abbia nulla a che pretendere dal Comune. Il verificarsi di tale ipotesi concretizza un grave errore e quindi un grave inadempimento con risoluzione del rapporto. Il Comune in questo caso procederà ad affidare il servizio, senza obbligo di accettazione, alla ditta risultante seconda nella graduatoria di gara alle medesime condizioni economiche di aggiudicazione.

## **ART. 3 MODALITA' E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

Il servizio sarà appaltato mediante affidamento diretto previa richiesta di preventivi ai sensi del D. Lgs. n. 36/2023, art. 50, comma 1°, lettera "b", con il criterio del minor prezzo.

## **ART. 4 ONERI A CARICO DELLA DITTA APPALTATRICE**

Sono a carico della ditta appaltatrice e compresi nel prezzo dell'appalto i seguenti oneri:

- a) spese per il personale, in base ai contratti collettivi di lavoro ed oneri corrispondenti;
- b) manutenzione ordinaria, riparazioni ordinarie dei mezzi ed attrezzature necessarie all'esercizio del servizio;
- c) segnalazione, a norma del codice della strada, di tutti i lavori che possono interessare direttamente o indirettamente strade o aree aperte al pubblico transito;
- d) spese per danni a terzi o al Comune causati dal personale della Ditta appaltatrice durante lo svolgimento del servizio, ivi compresi eventuali danneggiamenti;
- e) spese di stipulazione e registrazione del contratto;
- f) spese di accesso dalla sede dell'azienda al luogo di partenza dell'autolinea e viceversa;
- g) altre spese non elencate, ma necessarie, per la regolare e completa attuazione del servizio, che non siano di competenza del Comune.

## **ART. 5 ONERI A CARICO DEL COMUNE**

Sono a carico del Comune i seguenti obblighi:

- garantire alla ditta un corrispettivo pari all'importo di aggiudicazione;
- comunicare annualmente prima dell'inizio dell'anno scolastico, il calendario di istituto e successivamente ogni variazione allo stesso;
- avvisare tempestivamente la ditta appaltatrice, direttamente o a mezzo delle autorità scolastiche, di eventuali sospensioni del servizio per qualsiasi motivo (vacanze, scioperi, festività, votazioni o altro) non appena ne venga a conoscenza.

## **ART. 6 RESPONSABILITA'**

La ditta appaltatrice risponderà direttamente dei danni alle persone o cose provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento.

La ditta aggiudicataria risponderà, inoltre, per intero dei sinistri che possano colpire l'alunno e terzi durante il trasporto scolastico e della perdita o della rottura delle cose che l'alunno porta con se esonerando il Comune da ogni addebito civile o penale. Per la responsabilità dell'appaltatore si richiamano l'art. 1681 del c.c., precisando che il momento iniziale della responsabilità non si identifica con quello della partenza e la responsabilità non è limitata all'effettiva durata del movimento del mezzo di locomozione ma si debbono considerare avvenuti durante il viaggio i sinistri che colpiscono la persona del viaggiatore durante le operazioni preparatorie, e di consegna o accessorie in genere del trasporto durante le soste o fermate. Pertanto, la ditta dovrà contrarre adeguata polizza assicurativa R.C., per un massimale di € 3.000.000,00, per garanzia di sinistri e per responsabilità civile verso terzi, per danni che possono derivare dall'espletamento del servizio di cui trattasi, esonerando il Comune da ogni responsabilità al riguardo.

#### **ART. 7 MODALITA' DI PAGAMENTO**

Il costo del servizio per le relative corse rese sarà pagato mensilmente in via posticipata, previa presentazione di regolare fattura in formato elettronico, entro trenta giorni dalla data di ricevimento della stessa previa verifica di DURC regolare. Eventuali ritardi nei pagamenti non esonerano in alcun modo la ditta dagli obblighi ed oneri ad essa derivanti dal presente capitolato. Nelle fatture dovranno essere indicate le relative corse rese.

Ai fini delle norme relative alla fatturazione elettronica si indica quale codice univoco dell'ufficio destinatario di tale documento il seguente: UF4DPK.

#### **ART. 8 NORMATIVA SU TRASPORTI SCOLASTICI**

La ditta appaltatrice è tenuta al rispetto della normativa vigente in materia di trasporto.

#### **ART. 9 ESERCIZIO DI CONTROLLO**

In qualsiasi momento il committente avrà diritto di esercitare il controllo sull'espletamento del servizio svolto dall'aggiudicatario. L'appaltatore non potrà impedirlo.

#### **ART. 10 GARANZIA DEFINITIVA**

L'impresa appaltatrice, a tutela di tutte le obbligazioni contrattuali, correlate al corretto svolgimento dell'appalto, deve presentare, all'atto della sottoscrizione del contratto d'appalto, una garanzia fidejussoria pari al 10% dell'importo contrattuale per l'intera durata dell'appalto, dovuta al concessionario a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal contratto. Tale cauzione garantirà anche l'eventuale risarcimento dei danni, nonché il rimborso delle spese che il Comune dovesse eventualmente sostenere durante la gestione appaltata, per fatto dell'appaltatore, a causa dell'inadempimento o cattiva esecuzione del contratto. L'appaltatore è obbligato a reintegrare la cauzione di cui il Comune abbia dovuto avvalersi in tutto o in parte durante l'esecuzione del contratto. La somma verrà comunque svincolata al termine del rapporto contrattuale e dopo che sia stata accertata la sussistenza di tutti i presupposti di legge per procedere in tal senso.

#### **ART. 11 DOMICILIO DELL'APPALTATORE**

Il prestatore del servizio elegge domicilio legale a tutti gli effetti presso il recapito fissato nell'offerta, al quale verranno pertanto indirizzate tutte le eventuali comunicazioni o notifiche relative al presente contratto.

#### **ARTICOLO 12 PENALITA' - DECADENZA**

L'appaltatore, per l'esecuzione del servizio, avrà l'obbligo di uniformarsi e di rispettare tutte le disposizioni di legge in vigore e di regolamento concernenti il servizio stesso, oltre che il presente Capitolato e le future prescrizioni che verranno impartite dall'Amministrazione.

In particolare, il conducente dell'autobus deve comportarsi in modo diligente, evitando qualsivoglia pregiudizio agli alunni trasportati e tenendo un contegno improntato alla massima educazione verso

tutti, genitori compresi, non effettuando altre prestazioni non oggetto del contratto di appalto. Inoltre, deve scrupolosamente rispettare gli orari prestabiliti, sia quelli relativi all'arrivo che quelli relativi alle partenze.

In caso di violazione delle predette norme e prescrizioni (norme di legge e di regolamento; prescrizioni del Capitolato e/o impartite dall'Amministrazione), verranno irrogate, previo contraddittorio, le seguenti sanzioni:

- € 200,00 per la prima violazione-inadempimento
- € 300,00 per la seconda violazione-inadempimento
- € 500,00 per le successive violazioni-inadempimenti.

Dopo la quarta violazione-inadempimento, il Comune ha la facoltà, previo avvio di procedimento, di dichiarare la decadenza per inadempimento, con conseguente risoluzione in danno del contratto di appalto. Resta fatta salva la risarcibilità dei danni, comunque subiti dal Comune in conseguenza delle violazioni-inadempimenti. Infatti, l'Amministrazione comunale oltre all'applicazione della penale, ha comunque facoltà di esperire ogni azione ritenuta utile o necessaria per il risarcimento dell'eventuale maggior danno subito e delle maggiori spese sostenute in conseguenza dell'inadempimento contrattuale.

La sanzione sarà applicata dopo formale contestazione ed esame delle eventuali controdeduzioni dell'Impresa appaltatrice, le quali dovranno pervenire entro 10 giorni dalla data della contestazione. Le sanzioni saranno rimosse primariamente attraverso decurtazioni sul corrispettivo di appalto.

### **ART. 13 PERCORSI**

La ditta appaltatrice si obbliga a rispettare i percorsi, le fermate e gli orari fissati dall'Amministrazione Comunale, che si articolano nel tragitto Ricengo – loc. Bottaiano – Offanengo. Le medesime indicazioni verranno comunicate alla ditta prima dell'inizio dell'anno scolastico per ogni anno di riferimento.

### **ART. 14 OBBLIGHI DELL'APPALTATORE**

La ditta aggiudicataria ha l'obbligo:

- a) di assicurare la pulizia e il decoro dei mezzi provvedendo alla pulizia interna ed esterna con cadenza almeno settimanale;
- b) di provvedere immediatamente alle manutenzioni ordinarie dei mezzi, in caso di necessità e di segnalare all'Amministrazione comunale guasti od altri impedimenti di carattere straordinario;
- c) di assicurare adeguata manutenzione degli autobus adibiti al servizio;
- d) di eseguire il servizio esclusivamente sulla base dei percorsi indicati dall'Amministrazione;
- e) di comunicare tempestivamente al Comune ogni informazione utile al miglioramento del servizio;
- f) di rispettare puntualmente gli orari ed i percorsi stabiliti dall'Amministrazione Comunale.

### **ART. 15 SUBAPPALTO – DIVIETO DI CESSIONE**

E' fatto divieto alla ditta appaltatrice di cedere o subappaltare il servizio senza il preventivo consenso scritto dell'Amministrazione comunale, pena l'immediata risoluzione del contratto e l'incameramento della cauzione. In ogni caso, si fa espresso richiamo alla normativa prevista dal Codice dei contratti pubblici.

### **ART. 16 EFFETTI DELL'AGGIUDICAZIONE**

Mentre l'aggiudicatario assume l'impegno nei confronti dell'ente appaltante per effetto della sola presentazione dell'offerta, l'Amministrazione comunale rimane obbligata solamente dopo l'aggiudicazione definitiva del responsabile del servizio competente.

### **ART. 17 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di risolvere il contratto di appalto, in qualunque tempo, senza alcun genere di indennità e compenso per l'appaltatore, qualora le disposizioni prese e/o le modalità e/o i mezzi applicati per l'espletamento del servizio non dessero sicuro affidamento

a giudizio dell'amministrazione comunale o che il servizio non fosse compiuto nei termini stabiliti o si fossero verificate gravi irregolarità o negligenze in genere o nel caso di motivi di pubblico interesse. In tale caso all'appaltatore sarà accreditato il semplice importo del servizio regolarmente effettuato, con decurtazione della cauzione quale penale. Nel caso di risoluzione del contratto, l'Amministrazione può affidare l'appalto alla ditta che segue immediatamente nella graduatoria.

#### **ART. 18 CONTROVERSIE**

Qualsiasi controversia dovesse insorgere tra il Comune e la ditta appaltatrice in ordine all'esecuzione dei patti stipulati con il presente contratto, competente a giudicare sarà il Foro di Cremona.

#### **ART. 19 SPESE ED ONERI FISCALI**

Dopo l'aggiudicazione la ditta sarà invitata a presentarsi per la stipulazione del contratto nella forma di scrittura privata (soggetta a registrazione in caso d'uso). Tutte le spese, compresi gli oneri fiscali inerenti e conseguenti alla stipula del contratto di appalto nessuna eccettuata od esclusa, saranno a carico della ditta aggiudicataria.

#### **ART. 20 TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai del RGDP UE-2016/679, in materia di protezione dei dati personali si fa presente che i dati forniti dalle ditte in occasione della partecipazione alla gara di cui al presente capitolato saranno raccolti presso l'Amministrazione comunale per le finalità di gestione della gara e per quanto riguarda l'aggiudicatario saranno trattenuti anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio pena esclusione dalla gara.

#### **ART. 21 DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente appalto è soggetto oltre che all'osservanza di tutte le norme e condizioni precedentemente enunciate, al rispetto della normativa in materia e con particolare riferimento al rispetto della normativa in materia di trasporti pubblici ed al possesso dei requisiti per i conducenti di autobus adibiti al servizio appaltato. L'appaltatore è tenuto comunque al rispetto delle eventuali norme che dovessero intervenire successivamente all'aggiudicazione e durante il rapporto contrattuale. Nulla potrà essere richiesto o preteso per eventuali oneri aggiuntivi derivanti dall'introduzione e dall'applicazione delle nuove normative di cui al comma precedente. Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato d'appalto e dagli atti e documenti da esso richiamati, si farà riferimento alle norme del Codice Civile e dalla legislazione in materia di appalti di servizi e forniture (Codice contratti pubblici).